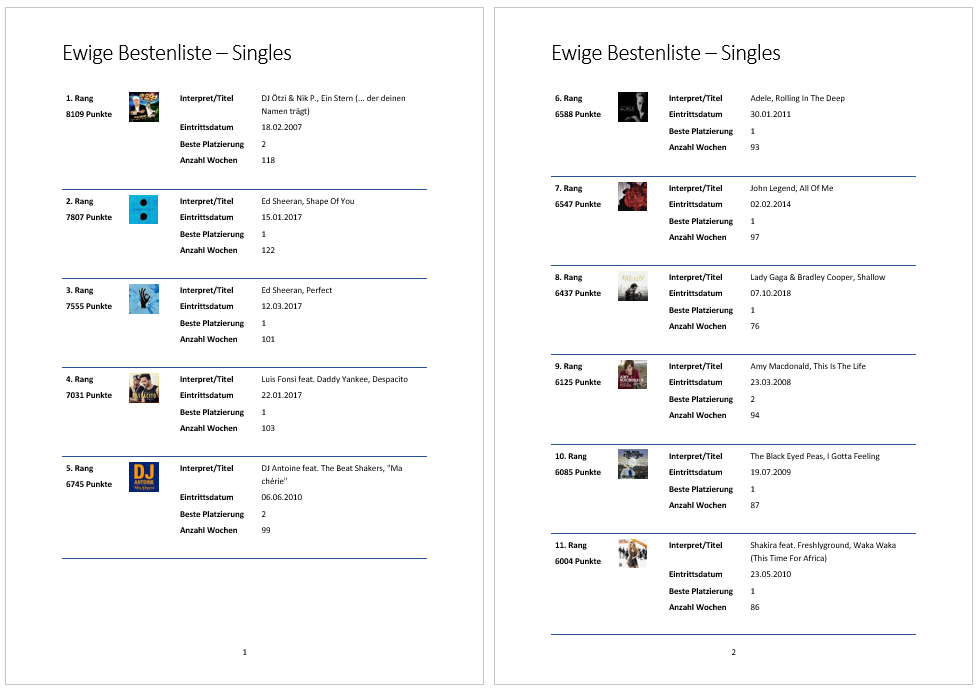
Serienbriefübung 13

# Verzeichnis Ewige Bestenliste Schwierigkeit: mittel

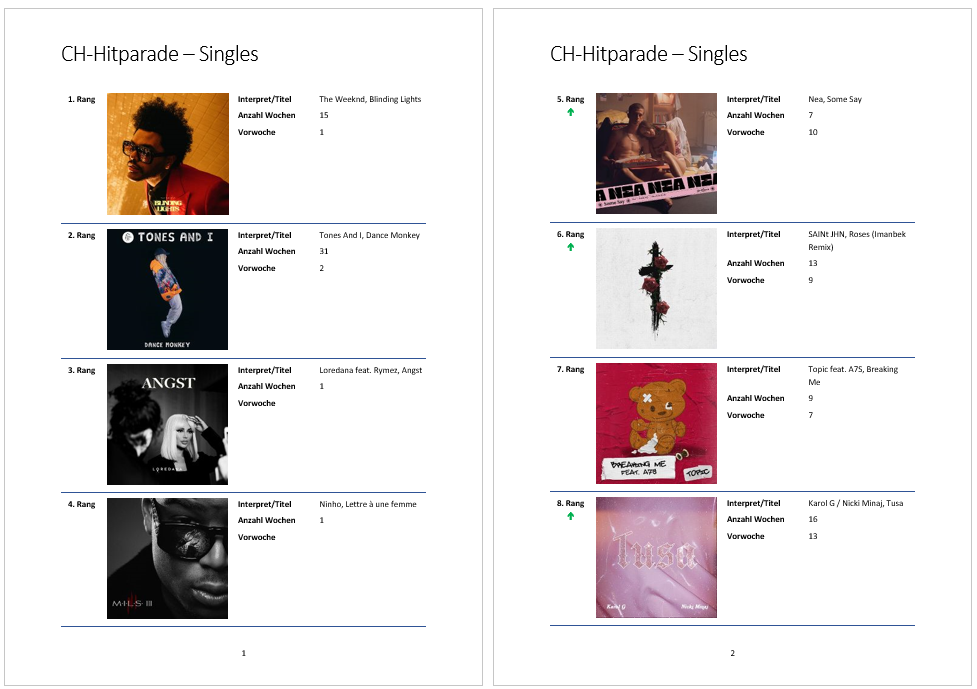
Sie erstellen aus der Datenquelle **Quelle\_Ewige\_Bestenliste.docx** ein Verzeichnis nach dem Muster **Verzeichnis\_Ewige\_Bestenliste\_Muster.pdf.**



1. Öffnen Sie das Dokument **Verzeichnis\_Ewige\_Bestenliste\_HD.docx**.  
   *Es ist die Vorlage (Hauptdokument) für den Seriendruck.*
2. Wählen Sie den Seriendrucktyp **Verzeichnis.**
3. Verbinden Sie das Dokument mit der Datenquelle **Quelle\_Ewige\_Bestenliste.docx.**
4. Fügen Sie die Seriendruckfelder und Zusatztext so ein, dass sie dem Muster in der PDF-Datei entsprechen.
5. Achten Sie darauf, dass eine Tabellenzeile nicht durch einen Seitenwechsel unterbrochen werden darf.  
   **Die Option finden Sie in den Tabelleneigenschaften (Zeile).**
6. Erstellen Sie das Verzeichnis (Fertig stellen und zusammenführen) und speichern Sie es unter **Verzeichnis\_Ewige\_Bestenliste\_SD.docx.**

# Verzeichnis CH-Hitparade Schwierigkeit: schwer

Sie erstellen aus der Datenquelle **Quelle\_CH-Hitparade.docx** ein Verzeichnis nach dem Muster **Verzeichnis\_CH-Hitparade\_Muster.pdf.**



1. Öffnen Sie das Dokument **Verzeichnis\_Hitparade\_HD.docx**.  
   *Es ist die Vorlage (Hauptdokument) für den Seriendruck.*
2. Wählen Sie den Seriendrucktyp **Verzeichnis.**
3. Verbinden Sie das Dokument mit der Datenquelle **Quelle\_CH-Hitparade.docx.**
4. Fügen Sie die Seriendruckfelder und Zusatztext so ein, dass sie dem Muster in der PDF-Datei entsprechen.
5. **Schwierige Aufgabe**  
   Unter dem Rang soll ein grüner, aufwärts gerichteter Pfeil 🡹 erscheinen, wenn sich der Rang gegenüber der Vorwoche verbessert hat.  
   *Tipp: Nutzen Sie die Anzeige der Feldfunktionen (Alt-F9), um die eingefügte Regel zu bearbeiten.*
6. Erstellen Sie das Verzeichnis (Fertig stellen und zusammenführen) und speichern Sie es unter **Verzeichnis\_Hitparade\_SD.docx.**