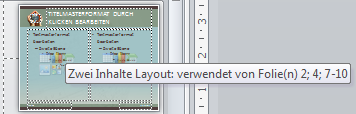
Powerpoint Probeprüfung 100b

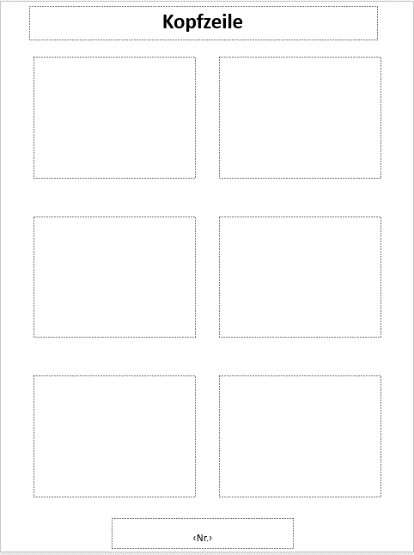
In grüner Schriftfarbe finden Sie **Hinweise,** wie Sie die Aufgaben lösen können.

# Aufgaben

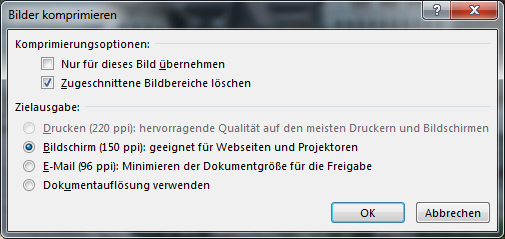
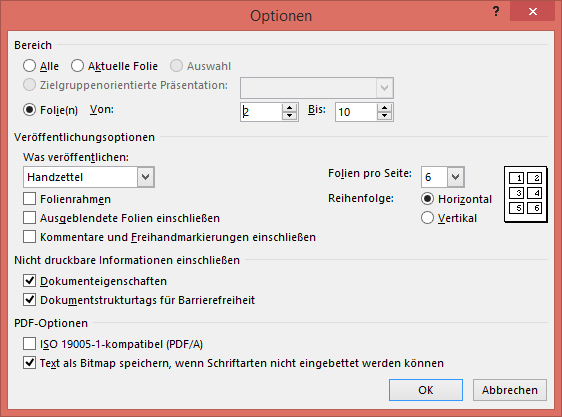
## Teil 1 Powerpointvorlage ändern

1. **Öffnen** Sie die Powerpoint-Vorlage **Land.potx**  
   **Achtung:** wenn Sie eine Vorlage im Windows Explorer doppelklicken, wird eine neue Präsentation auf der Vorlage erstellt 🡪 **wählen Sie im Kontextmenü den Befehl «Öffnen»**
2. Wählen Sie für alle Text- und Titelplatzhaltern eine **serifenlosen** Schrift (z. B. Calibri)  
   **Variante 1** *im Register «Entwurf» die Designschriftarten ändern***Variante 2** *im Folienmaster alle Platzhalter markieren und Schrift ändern*Bemerkung: Für Präsentationen eignen sich **serifenlose** Schriften
3. Fügen Sie das Bild **weltkugel.jpg** im Folienmaster oben links (von der oberen linken Ecke: 1.2 cm horizontal, 0.7 cm vertikal) ein. Setzen Sie die Bildgrösse auf die Masse 3 cm × 3 cm  
   **Entsperren** Sie das Ansichtsverhältnis (Kontextmenü Grösse und Position)  
   Machen Sie die gelbliche Hintergrundfarbe des Bildes durchsichtig (= **transparent**)  
   Wenn Sie ein Bild einfügen, können Sie nachträglich die transparente Farbe bestimmen  
   (Register «Bildtools Format» 🡪 Gruppe «Anpassen» 🡪 Farbe 🡪 Transparente Farbe bestimmen … 🡪 Farbe im Bild anklicken  
   Verkleinern Sie den Titelplatzhalter, damit er nicht vom Bild überdeckt wird
4. Bearbeiten Sie die Kopf-/Fusszeile wie folgt **(nur Position und Format):**  
   **Datum** unten rechts und rechtsbündig  
   **Foliennummer** oben links, auf Zentrum der Weltkugel  
    Schriftgrösse 24 Pt., fett, weiss  
   **Fusszeile** unten links und linksbündig
5. Aktivieren Sie das Hintergrundbild auch für das **Folienlayout** «Titel».  
   Deaktivieren der Checkbox «Hintergrundgrafiken ausblenden».
6. Im Folienmaster sehen Sie die verschiedenen Folienlayouts. Ein Layoutname ist noch in englischer Sprache. Ändern Sie ihn auf das deutsche Wort.  
   to compare heisst vergleichen
7. Löschen Sie alle Folienlayouts, die in der Präsentation nicht verwendet werden.  
   In der Quickinfo sehen Sie, ob die Layouts verwendet werden  
   
8. Erstellen Sie ein neues Folienlayout mit dem Namen «Zwei Inhalte und acht Bilder»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sie benötigen zwei Text- und acht Bildplatzhalter  **Textplatzhalter**   * ohne Aufzählung * nur erste Ebene * Schriftgrösse 26 Pt.   **Bildplatzhalter**   * ohne Aufzählung * Grösse: 5.2 cm × 4.5 cm * Schriftgrösse 18 Pt. |

1. Wechseln Sie zurück in die **Normalansicht**.
2. Ändern Sie das Layout der Folie 3 «Geografische Merkmale Ihres Lands» auf das neu erstellte «Zwei Inhalte und acht Bilder».
3. Auf der letzten Folie konnte Powerpoint die Folienmaster-Einstellungen nicht übernehmen. Ändern Sie dies.  
   **Bemerkung:** Eine Formatierung auf der Folie überschreibt die Folienmasterformatierung. Sie können das Layout der Folie auf den Standard zurücksetzen (Kontextmenü oder Register «Start» 🡪 Gruppe «Folien» 🡪 Zurücksetzen)
4. Gestalten Sie den Handzettelmaster nach dem abgebildeten Muster:  
   **Kopfzeile** oben in der Mitte und gross  
   **Seitenzahl** unten in der Mitte  
   **Fusszeile** ohne  
   **Datum** ohne  
   Für eine Vorschau wechseln Sie in die Seitenansicht
5. Wechseln Sie wieder in die Normalansicht.
6. Speichern und schliessen Sie Ihre Vorlage **Land.potx**

## Teil 2 Präsentation erstellen

1. Erstellen Sie eine neue Powerpoint-Datei (pptx) auf der Basis dieser Vorlage  
   Kontextmenü Neu oder Doppelklick auf die Vorlage  
   Speichern Sie die Datei unter dem Namen **Mein Heimatland.pptx**
2. Fügen Sie folgende Kopf-/Fusszeile ein (erst jetzt werden die Kopf- und Fusszeile aktiviert):  
   **Datum/Uhrzeit** automatisch, Sprache: Deutsch (Schweiz)  
    *Format: 20. Februar 2024*  
   **Foliennummer** aktivieren  
   **Fusszeile** aktivieren, Text: «Ihr Heimatland»  
   **Auf Titelfolie nicht einblenden** aktivieren
3. Füllen Sie die Folien 1 bis 3 mit Text und Bildern zu Ihrem Heimatland.
4. Schauen Sie nach, wie viel Speicherplatz Ihre Datei benötigt? Speicherplatz in KB
5. Markieren Sie alle Bilder auf der Folie 3 und komprimieren Sie diese auf eine Auflösung des Bildschirms:  
   Tipp: Register Bildtools 🡪 Format 🡪 Gruppe Anpassen 🡪 Bilder komprimieren
6. Wie viel Speicher konnten Sie nun einsparen? Einsparung in KB
7. Schauen Sie sich die Folien in der Seitenansicht an; auch für Handzettel.
8. Fügen Sie für die Handzettel als Kopfzeile den Text «Die Schweiz» ein oder Ihr anderes gewähltes Heimatland.
9. In der Seitenansicht können Sie auch auf die Handzettel wechseln, sowie den Ausdruck in Schwarz-Weiss (Graustufen oder reines Schwarzweiss) kontrollieren.
10. Speichern Sie Ihre Präsentation.
11. Speichern Sie Ihre Präsentation auch im pdf-Format unter dem Namen  
    **Mein Heimatland.pdf** in Handzettelform (6 Folien pro Seite) ohne Titelfolie (Folien 2–10)  
    Hinweis: Datei 🡪 Drucken 🡪 Microsoft Print to PDF