PowerPoint-Diktat:

Masteransichten, Layout, Kopf- und Fusszeilen, Hintergrundgrafiken

1. **Erstelle eine neue PowerPoint-Präsentation.**
2. **Wechsle in die Masteransicht «Folienmaster» und bearbeite das Design ...**
   1. Weise der Präsentation das Design **Rückblick** zu.
   2. Bei den Hintergrundeinstellungen wählst du für die Farbgestaltung ein **Grüngelb,** den Schriftensatz stellst du auf **Candara** und als Effekt wählst du die Einstellung **Glänzend**,
   3. Als Hintergrundbild fügst du ein Bild aus der online Bildsuche zum Thema «scrabble» dazu und stellst die Transparenz auf 75 % ein.
3. **Folienmaster gestalten ...**
   1. Ändere die Schriftfarbe für den Platzhalter **Mastertitel Format** auf **Lila**. Und die Schriftgrösse auf **48 Pt.**
   2. Ein Bild, das Text, Screenshot, Schrift, Zahl enthält.

      Automatisch generierte Beschreibung Die Schriftfarbe für den Inhaltsplatzhalter stellst du bitte auf **Schwarz** ein.
   3. Das Aufzählungsformat im Platzhalter **Mastertextformat** formatierst du wie abgebildet, mit einem hängenden Einzug (1 cm Schritte), wobei das Aufzählungszeichen jeweils ausgerichtet zum Text der oberen Aufzählungsebene sein soll ...
   4. Platziere das Logo vom BZBS, welches du auf der Homepage [www.bzbs.ch](http://www.bzbs.ch) ausschneiden kannst, entsprechend sinnvoll, **oben rechts in der Ecke** direktneben dem Platzhalter **Mastertitel Format** und sorge dafür, dass der weisse Hintergrund als transparente Fläche dargestellt wird.
   5. Die Foliennummer soll direkt unterhalb vom BZBS-Logo in schwarzer Farbe angezeigt werden
   6. Die Fusszeile platzieren Sie rechtsbündig mit dem Inhaltsplatzhalter
   7. Auf Folien mit dem Layout «Titelfolie» soll das BZBS-Logo ausgeblendet werden.
4. **Bearbeite das Standardlayout der Folien.**
   1. Wähle nun das Layout «nur Titel» und füge einen **Bildplatzhalter** in der Grösse 10.78 x 27.77 entsprechend sinnvoll ausgerichtet auf der Folie ein. Ändere den Namen des Layouts in **Titel mit Bild Layout.**  
      Für den Platzhalter Text vergibst du folgenden Text:   
      «Hier Bild einfügen».
5. **Kopf- und Fusszeile einrichten.**
   1. Aktiviere die **Fusszeile** und gebe den Text **„Präsentation von [dein Name]“** ein.
   2. Es soll jeweils das **aktuelle Datum** und die **Foliennummer** angezeigtwerden.
   3. Auf der ersten Folie soll die Kopf- Fusszeileninformation nicht angezeigt werden.
6. **Notizenmaster**
   * 1. Sorge dafür, dass deine Notizen auf der Notizenseite in **Schriftfarbe dunkelrot** und **kursiv** angezeigt werden

So und nun bist du bereit, um deine Präsentation mit passenden Inhalten zu befüllen ...

Speichere die Präsentation unter dem Namen:  
**Nachname\_Vorname\_PPTX-Diktat\_Masteransicht\_Layout\_LS.pptx.**